

***Перечень документов, необходимых для заключения
Договора энергоснабжения с юридическими лицами:***

I. ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

(заверяются печатью организации и подписью руководителя)

- ✓ Заявление о заключении договора с указанием реквизитов покупателя электроэнергии;
- ✓ Выписка из протокола (решения, приказа) о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель, приказ о назначении главного бухгалтера;
- ✓ Устав (положение);
- ✓ Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц);
- ✓ Документы, подтверждающие права собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды и иные правоустанавливающие документы на объекты недвижимости) на энергопринимающие устройства, либо документы, подтверждающие право владения и (или) пользования земельным участком;
- ✓ Свидетельство ИНН, ОГРН, коды статистики;
- ✓ Выписка из ЕГРЮЛ (выданная не позднее чем за 30 дней до даты направления заявления);
- ✓ Учетная карточка клиента.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

(предоставляются в виде сканов либо копий оригиналов)

- ✓ Документы о технологическом присоединении (*в том числе и опосредовано*), составляемые в процессе технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителя к объектам электросетевого хозяйства, подписанный потребителем и сетевой организацией, в том числе, акт об осуществлении технологического присоединения, акт разграничения балансовой принадлежности электросетей, акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон;
- ✓ Документы о допуске в эксплуатацию расчетных и контрольных приборов учета (после 4.05.2012 - Акт допуска прибора учета в эксплуатацию, до 4.05.2012 – иной документ, подтверждающий факт допуска в эксплуатацию приборов учета, подписанный гарантирующим поставщиком и (или) сетевой организацией);
- ✓ Однолинейная схема с указанием границ раздела и мест установки коммерческого учета с доведением энергопринимающего оборудования до питающего центра напряжением 110 кВ;
- ✓ Акт согласования технологической и (или) аварийной брони, составленный и согласованный потребителем и сетевой организацией, к чьим объектам электросетевого хозяйства присоединены энергопринимающие устройства потребителя (*предоставляется при его наличии у заявителя*);
- ✓ Документы на расчетные и контрольные средства учета: паспорта на трансформаторы тока (ТТ), трансформаторы напряжения (ТН), счетчики электрической энергии, свидетельства о поверке на ТТ, ТН, счетчики электрической энергии;
- ✓ Перечень точек поставки электрической энергии;
- ✓ Плановый объем потребления электрической энергии (мощности) на календарный год с разбивкой по месяцам и уровням напряжения;
- ✓ Адреса электронной почты для передачи счетов на оплату, счетов фактур (официальная электронная почта компании, электронная почта лица, отвечающего за передачу показаний, почасовых объемов потребления за месяц), контактные телефоны компетентных лиц.

ООО «Энергобизнес»

info@enbiz.ru